各種一覧・その他

資料検索、利用者のページ以外の機能について説明します。

1. 新規パスワード発行

貸出カードを持っていて、生年月日と電話番号の登録をしている場合、パスワードを発行 して OPAC 内の利用者のページで自分の貸出状況などを確認出来ます。

また、既にパスワードを発行済みの場合でもこのメニューでパスワード変更することができます。

図書館ホームページのトップ画面、OPAC の「各種一覧・その他▼」のメニューリンク、 館内 OPAC のアイコンメニュー一覧にメニューがあります。

<図書館ホームページの場合>

画面左側の「新規パスワード発行」ボタンをクリックしてください。



<OPAC の場合>

メニューリンク一覧の「各種一覧・その他▼」の「新規パスワード発行」もしくはメニュ ーアイコン一覧で「新規パスワード発行」をクリックしてください。

※メニューアイコン一覧は館内 OPAC でのみ設定されています。

★江東区立西書館 資料検索・ 各種一覧・その他・		1	0779HUTWII 0772	■予約候種一覧(0件)	
お知らせ 新賞家内		記色 標準 0	UD モード 大人 こだち English	文字の大きさ 小中 大	
「同出の多い資料 子約の多い資料					
おおいたの	新善案内	育出の多い資料	予約の多い資料		
所藏—93.					
資料検索	利用者のページ	新規パスワード発行	計述タイトル一覧		
所戲一覧					
(★WebOPACへルフはころら)					

ホームページと OPAC いずれでも下記の画面に遷移します。

青トップ/新規に	79-19年行			
(自由カード番号、電話番 個人情報が一致した場合)	1号、生年月日を入力していださい。 5- パスワードを19定することができます。			
(電話音号)市外電音が (入力例) 3640-3151	03の場合は、03を除って入力してCださい。内外局番が03以外の 1、36403151、047-000-0000、090-9000-0000	読合は、市外局量から入力してくださべ、	バイフン(-)なしぐも入力で含ます。	
(生牛月白)高層でも元。 入力例) 19700901	号でも入力できます。元号は半月アルファベットで入力し、竹月日の 、1970/9/1、550/9/1	間に半舟ス5ッシュ(/)を入れてください。		
※新規パスワードを生成	はなためには、事前に生作月日の登録が必要です。 図書構まてこ たった場合 こことの回転時に低たたり、ハードを取得しています。	「連端ください。		
AND TERMO	COMPANY CONCERNMENT ON THE CONCERNMENT OF THE CONCERNMENT.	\frown		
自出カード	発出カード			
電話商号	월경출목	<u> </u>		

認証情報

貸出カード番号、電話番号、生年月日で認証を行います。 3つの項目が一致した場合にのみ、新規パスワードの入力画面へ遷移します。

② 送信、クリアボタン
送信ボタンを押すと、新規パスワードの入力画面へ遷移します。
クリアボタンを押すと、入力内容がクリアされます。

<パスワード入力画面>

↓ 新規パスワード発行	文字の大きさ 小中 大
▲トップ/ 新規バスワード発行	
パスワードを入力し、「登録」ボタンを押してください。	
パスワード 1 1	
27 9J7	

① 新規パスワード入力

登録したいパスワードを入力します。 パスワード入力欄とパスワード(再)入力欄の入力内容を合わせてください。 使用可能な桁数は6桁から15桁までです。 パスワードは英数字6文字以上で設定してください。 英字の大文字と小文字は区別して認識されます。

② 登録、クリアボタン
登録ボタンを押すと、新規パスワードの登録を行います。
登録が完了した場合、登録完了のメッセージが表示されます。
クリアボタンを押すと、入力内容がクリアされます。